

ДОГОВОР ОФЕРТА об оказании услуг

Общество с ограниченной ответственностью КБЮ ПИ ПЛЭНЕТ, именуемое в дальнейшем Исполнителем, в лице Генерального директора Чугунова Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава, публикует настоящий договор-оферту о сотрудничестве (далее – «Договор»), являющийся публичной офертой. Заказчиком может выступать любое физическое или юридическое лицо.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель по заданию Заказчика оказывает технические и дизайн работы по созданию и модернизации интернет-сайта Заказчика, разработке графических изображений, разработке рекламных кампаний в сети Интернет, другим техническим и дизайн работам, не запрещенным в РФ, а Заказчик обязуется оплатить работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Наименование, объем, сроки и стоимость выполнения работ, указываются в Заявке на проведение работ, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Заявка составляется Исполнителем на основании данных, полученных в результате переговоров с Заказчиком и направляется Заказчику на адрес электронной почты, указанный в Заявке. Заявка считается согласованной Заказчиком в полном объеме с момента подписания Заявки Заказчиком, либо с момента полной или частичной оплаты стоимости работ, указанных в Заявке.

1.4. Условия оказания услуг, связанных с обслуживанием сайта на сервере, регистрации и продлению доменных имен (доменов), установки и интеграции SSL-сертификатов указаны в документе по адресу: <https://qpstudio.ru/oferta-server.pdf>, составление Заявки на данные работы не обязательно.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Обеспечивать конфиденциальность данных Заказчика за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Выполнить работы, указанные в Заявке на проведение работ в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, своевременно отвечать на поступающие вопросы Заказчика в пределах своей компетенции и по сути поступающих вопросов, связанных с Заявкой.

2.1.3. Своевременно информировать Заказчика о ходе выполнения работ.

2.1.4. Передавать Заказчику результаты выполненных работ на электронную почту, указанную в реквизитах Сторон.

2.1.5. Приступить к выполнению работ в течение 1 (одного) рабочего дня после поступления предоплаты по Заявке на проведение работ.

2.1.6. Гарантировать своевременное и точное исполнение работ.

2.1.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней после выполнения работ предоставить Заказчику Акт по оказанным услугам.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от Заказчика предоставления необходимой информации для надлежащего выполнения работ.

2.2.2. Самостоятельно определять состав персонала, обеспечивающего надлежащее оказание Услуги, при необходимости привлекать третьих лиц.

2.2.3. Отказаться от выполнения работ по Заявке, в случае если в течение 5 (пяти) рабочих дней по данной Заявке не поступило предоплаты от Заказчика.

2.2.4. Давать прогнозы по увеличению трафика интернет-сайта Заказчика, руководствуясь своим опытом.

2.2.5. Давать гарантии по увеличению трафика интернет-сайта Заказчика в процессе выполнения работ по продвижению сайта (если такие работы заказаны Заказчиком у Исполнителя на протяжении не менее 3-х месяцев с учетом проведенной полной технической оптимизацией сайта).

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставлять Исполнителю необходимую информацию, в том числе пароли доступа к интернет-сайту, необходимые для надлежащего выполнения работ.

2.3.2. Оплатить Услугу в соответствии с настоящим Договором.

2.3.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления Исполнителем Акта выполненных работ, подписать его, либо направить мотивированную претензию по Услуге в тот же срок. В случае просрочки Заказчиком сроков подписания акта или не предоставления претензий со стороны Заказчика к качеству выполненных Исполнителем работ, такие работы считаются выполнены надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме.

2.3.4. Принимать юридическую ответственность за предоставление Исполнителю демонстрационных и иллюстрированных материалов, подлежащих размещению в процессе оказания Исполнителем услуг и не отвечающих требованиям законодательства Российской Федерации об авторском праве и иных смежных правах. 2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. В рабочее время Исполнителя (понедельник-пятница с 09.00 до 18.00 по Московскому времени) проверять ход и порядок работы, выполняемой Исполнителем по электронной почте.

2.4.2. Запрашивать у Исполнителя материалы, заключения и пояснения в электронном виде, а при необходимости — письменные материалы, заключения и пояснения.

2.4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора, предварительно письменно уведомив Исполнителя за 15 дней до даты расторжения договора, уплатив при этом Исполнителю расходы, фактически понесенные Исполнителем на выполнение работ (оказание услуг) до даты получения соответствующего уведомления Исполнителем. В случае, если Заказчиком был внесен аванс, сумма фактически понесенных расходов удерживается Исполнителем из аванса.

3. ЦЕНА УСЛУГИ и ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг и порядок оплаты определяется в Заявке на проведение работ.

3.2. Датой оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в случае оплаты юридическим лицом или ИП.

3.3. В случае оплаты физическим лицом, датой оплаты считается день списания денежных средств с банковской карты или электронной платежной системы плательщика.

3.3.1. [Описание процедуры онлайн оплаты банковской картой на интернет-ресурсе qpstudio.ru с помощью платежного сервиса провайдера ArsenalPay.](http://qpstudio.ru)

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

4.2. Заказчик самостоятельно несет полную ответственность за законность и актуальность информации, публикуемой на сайт. Исполнитель осуществляет только технические работы на сайте и не несет ответственности по претензиям к контенту, опубликованному на интернет-сайте.

4.3. В случае, если Заказчик не предоставил информацию Исполнителю в соответствии с п.2.2.1, необходимую для выполнения работ по Договору, Исполнитель вправе по своему усмотрению:

4.3.1. Продлить срок выполнения работы на срок, соразмерный периоду задержки выполнения Заказчиком обязательств по предоставлению информации;

4.3.2. Выполнить Работы с использованием только имеющейся у него информации;

4.3.3. Отказаться от исполнения настоящего Договора, вернув Заказчику внесенную предоплату, за вычетом фактически понесенных расходов.

4.4. За нарушение сроков выполнения работ по настоящему Договору, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,5% от стоимости текущего выполняемого этапа невыполненных в срок работ за каждый рабочий день просрочки при предъявлении Заказчиком претензии по срокам, но не более 50% от стоимости заказа.

4.5. За нарушение сроков оплаты выполненных Исполнителем работ, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,5% от стоимости неоплаченных выполненных этапов работ за каждый рабочий день просрочки при предъявлении Исполнителем претензии по оплате, но не более 50% от стоимости заказа.

4.6. Любые работы, заказанные Заказчиком, выполняются Исполнителем не для личных или семейных нужд, а для осуществления Заказчиком коммерческой деятельности.

4.7. Стороны обязаны незамедлительно сообщать об изменении своих почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов и других контактов.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. В случае возникновения споров в процессе исполнения настоящего Договора, Стороны обязуются направлять претензии в течение 3 (трех) календарных дней после их возникновения и отвечать на претензии в течение 30 (тридцати) календарных дней после их получения.

5.2. При отсутствии возможности урегулировать спорные вопросы, споры подлежат рассмотрению в суде согласно законодательству РФ.

5.3. Споры между сторонами, возникшие из настоящего договора, рассматриваются в суде по месту нахождения Ответчика.

Исполнитель

ООО "КЬЮ ПИ ПЛЭНЕТ"

Реквизиты компании:

<https://qpstudio.ru/company-details.pdf>

Приложение № 1 к Договору _____

Форма заявки на проведение работ

Заявка
на проведение работ №__
По Договору _____

____.____.____ г.

_____, именуемый в дальнейшем как **«Заказчик»** с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью КБЮ ПИ ПЛЭНЕТ, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Чугунова Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили Заявку на проведение работ:

Текст задания на проведение работ.

Сроки проведения работ.

Стоимость работ.

Порядок оплаты работ.

Общий срок проведения работ, если работы разбиты на этапы.

Заказчик _____	Исполнитель _____
мп	Чугунов Дмитрий Сергеевич мп